

美和科技大學

106 學年度健康事業管理系



91202 屏東縣內埔鄉美和村屏光路 23 號

健管系辦公室 (08-7799821 #8331)

E-mail : x00001557@meiho.edu.tw

中華民國 106 年 4 月修訂

## 【目錄】

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 壹、實習規則 .....             | 2  |
| 貳、實習目標 .....             | 3  |
| 參、請假辦法 .....             | 4  |
| 肆、補實習辦法 .....            | 5  |
| 伍、實習成果總報告說明 .....        | 6  |
| 陸、實習發表會注意事項 .....        | 7  |
| 柒、實習機構一覽表 .....          | 8  |
| 捌、實習報到說明.....            | 9  |
| 玖、各機構實習學生及學校指導老師名冊 ..... | 10 |

## 【附件目錄】

|                   |    |
|-------------------|----|
| 附件一、學生請假單 .....   | 11 |
| 附件二、實習成績考核表 ..... | 12 |
| 附件三、實習評值表 .....   | 13 |
| 附件四、實習訪談紀錄表 ..... | 15 |
| 附件五、封面範本 .....    | 16 |
| 附件六、實習週誌範本 .....  | 17 |
| 附件七、書背範本 .....    | 18 |

## 壹、實習規則

- 一、學生於實習期間應遵守實習機構之一切規定，並聽從其指導。如有不聽從或不遵守實習機構各項規定及指導者，實習機構有權停止該學生實習。
- 二、學生應依照指定之實習日期及實習機構，按時前往實習，不得擅自更換或延誤。如因故無法前往實習時，應立即以限時掛號或電話向實習指導老師或系辦公室請假。
- 三、學生實習時，須配帶職別證報到，並應注意服裝整齊清潔，態度溫文有禮，舉止端莊。
- 四、校外實習時之食、住、交通、除實習機構另有特別規定外，皆須由學生自行解決。另實習機構有無津貼，校方不代為交涉。
- 五、學生每日實習時間與假日規定，應比照實習機構一般行政人員辦理，實習時間計八週。
- 六、學生在實習期間，不得擅自離開工作崗位或怠忽職守，如致實習機構行文或以電話知會學校時，依情節輕重予以記過以上處分，並列入考核記錄。
- 七、學生實習期間禁止使用行動電話。
- 八、學生至實習機構實習，至少應指定系上專任教師一人擔任其指導老師，其職責為與實習單位輔導老師及系辦公室聯絡，瞭解及報告該學生在實習單位之情況及協助處理意外或異常事件。
- 九、實習期間每位同學應撰寫實習週誌及期末心得，俟實習結束後繳交實習指導老師批閱考核，內容應以 A4 紙張直式橫寫電腦打字並裝訂成冊，該報告書於批閱及發表後，由本系存檔。
- 十、實習結束時，學生應向實習機構指導人員說明，請其填寫成績考核表。
- 十一、實習總成績的計算依實習單位之考核 40%，實習指導老師考核成績 30%，及實習發表會成績 30%。
- 十二、學生之實習週誌請於實習當週撰寫完畢，並請實習單位主管簽章。
- 十三、實習時數未超過實習總時數的三分之二者，學分不予登記認可。而請假、缺席、曠班之扣分標準依本系所訂之學生實習手冊內容處理，且校方有權要求學生加倍補班。補完時數者得填寫「補實習證明單」呈補實習單位主管核簽，再送系辦公室登記。
- 十四、本實習手冊於中華民國一〇六年四月十日經本系系務會議修訂通過。

## 貳、實習目標

### ◎實習目標：

為了落實理論教學與實務配合(做中學、學中做)，於大三升大四暑假安排八週實習，使學生能了解各實習機構之部門運作與作業流程管理，以充實學生之管理技術及實務經驗，減少學用落差，以因應未來就業之需。

藉由實習課程的規劃與導入，協助學生學涯與職涯之接軌，促進及培養其應有面對職場之態度、知識及技能：

#### (1)態度方面：

養成守法、守時及守信之國民禮儀規範，進而達成學習有禮、品德高尚的「自我約束」修為及「自我管理」能力，以適應職場環境，瞭解職場倫理，建構良好職場人際關係為目標。

#### (2)知識方面：

了解各實習機構之部門運作與作業流程等管理相關知識，落實理論教學與實務配合(做中學、學中做)。

#### (3)技能方面：

培養溝通協調、文獻彙整、資料分析、口頭報告與撰寫實習報告之能力。

## 參、請假辦法

### 一、病假

- 1.實習學生如因病不能實習者，須持健保卡等證明文件向實習單位主管及實習指導老師請假。並應於當日實習之前，先以電話報告實習單位主管或實習指導老師，事後並將請假單寄回系辦公室。
- 2.請假三日以上者，請持相關證明（如：住院證明或醫師證明等）向實習單位主管請假。並於事後補辦請假手續。
- 3.實習時如須就醫診治或突患急病時，應先向實習單位主管、老師請假。准假後方能離開，並於事後補辦請假手續。
- 4.實習期間病假時數不得超過實習總時數之二分之一，超過二分之一者須重新實習。

### 二、事假

- 1.實習期間非特殊嚴重事故，不得准予事假。
- 2.臨時發生緊急事故時，須在上班時間之前，先以電話報告實習場所主管或實習指導老師，再由家長書面證明補請事假。
- 3.一般事假須於一星期前，持家長信件向實習場所主管及負責老師請假。
- 4.實習期間事假時數不得超過實習總時數之二分之一，超過二分之一者須重新實習。

### 三、喪假

屬直系親屬喪葬者，須有家長證明。直系親屬（如父母、祖父母）准假五天，外祖父母以二天為限。

### 四、公假

代表學校參加校外活動或全國性考試者得給公假，但須事前取得學校及實習場所之同意後，始可准假。

### 五、特別假

如颱風假或選舉假依實習單位之規定辦理。

### 六、曠班

- 1.凡未照前二條規定手續請假者，一律視為未辦妥請假手續，概以曠班論處。
- 1.曠班時數達三天以上，校方得不予承認該生實習學分。

### 七、其他注意事項

- 1.請假學生一律填寫實習請假三聯單（附件一）
- 2.未按手續辦理請假或未准假前離開該單位者，以曠班論。
- 3.請假單請於三日內寄回系辦公室存查。

## 肆、補實習辦法

### 一、病假：

依請假時數補足所缺之實習時數。不足四小時者，以四小時計算；四~八小時者，以八小時計算。

### 二、事假：

一般事假以請假時數加倍補實習。

### 三、曠班：

1.曠班十六小時內（含十六小時），應補三倍曠班時數之實習。

2.無故曠班達十六小時以上者，應補實習二週。

### 四、補實習時間、地點以原實習機構為原則，或由系上另行安排。

### 五、補完時數者得填寫「補實習證明單」呈補實習單位主管核簽，再送系辦公室登記。

|        |                                 |                        |    |               |         |    |
|--------|---------------------------------|------------------------|----|---------------|---------|----|
| 補實習證明單 | 實習學生 _____ 於 年 月 日 時起，至 年 月 日 時 | 止，共 日（時），確在本機構實習，特此證明。 | 此致 | 美和科技大學健康事業管理系 | 實習單位主管： | 簽章 |
|--------|---------------------------------|------------------------|----|---------------|---------|----|

## 伍、實習成果總報告說明

### ◎實習成果總報告之內容

#### 一、實習週誌(8週)(每人一份，格式如附件六)

##### 1.一週實習活動記要：

含實習主題、內容、過程、實習生之角色與職責。

##### 2.特定事件之描述分析：

單位督導會議、行政會議記錄(2-3次)。

##### 3.心得。

#### 二、實習總心得(每人一份，約500字)：

內容含收穫、自我成長、專業成長、未來專業生涯規劃。

## 陸、實習發表會注意事項

### 報告格式（相關格式見附件）：

- 一、請各組(或個人)與學校指導老師討論口頭發表內容，每組(或每人)發表以 10 分鐘為限，須準備約 20 張 PowerPoint（第一張為封面）。簡報資料份數視評審人數而定，再另行通知。
- 二、請各組準備實習成果總報告 1 冊（附封面，膠裝）及電子檔，於發表前一週送交系辦存查。
- 三、實習發表會時間，將於實習結束開學後一個月內另行正式通知。



## 柒、實習機構一覽表

| 機構名稱                   | 地址                     | 電話           | 聯絡處/人   |
|------------------------|------------------------|--------------|---|
| 屏基醫療財團法人<br>屏東基督教醫院    | 屏東市大連路 60 號            | 08-7368686   | 【實習聯絡人】<br>#7914<br>施玉品管理師                                    |
| 國軍高雄總醫院                | 高雄市苓雅區中正一路 2 號         | 07-7496751   | 【公文承辦人】<br>#726901<br>黃靖雅小姐<br>【實習聯絡人】<br>#726062<br>林俊憲軍醫行政官 |
| 安泰醫療社團法人<br>東港安泰醫院     | 屏東縣東港鎮中正路一段 210 號      | 08-8329966   | 【實習聯絡人】<br>#1111<br>周玕葳小姐                                     |
| 茂隆骨科醫院                 | 屏東縣州鎮朝昇路 322 號         | 08-7801915   | 【實習聯絡人】<br>#208<br>方淑芬督導                                      |
| 高雄市立小港醫院               | 高雄市小港區山明路 482 號        | 07-8036783   | 【實習聯絡人】<br>#3481<br>劉淑娟                                       |
| 衛生福利部屏東醫院              | 9005 屏東縣屏東市自由路 270 號   | 08-7363011~5 | 【實習聯絡人】<br>#2411<br>白勝伊                                       |
| 行天宮醫療志業醫療財團法人<br>恩主公醫院 | 237 新北市三峽區復興路 399 號    | 02-26723456  | 【實習聯絡人】<br>#8643<br>劉柏廷                                       |
| 國軍高雄總醫院<br>左營分院        | 813 高雄市左營區軍校路 553 號    | 07-581-7121  | 【實習聯絡人】<br>#2388<br>林鴻儀                                       |
| 高雄榮民總醫院<br>屏東分院        | 屏東縣內埔鄉龍潭村昭勝路安平 1 巷 1 號 | 08-7704115~8 | 【實習聯絡人】<br>#503<br>醫務管理室<br>鄭國隆先生                             |

## 捌、實習機構報到說明

| 機構名稱                   | 報到須知   |
|------------------------|--|
| 屏基醫療財團法人<br>屏東基督教醫院    | 1.報到時間：106年7月3日上午8:30<br>2.報到單位：護理之家九樓人力資源室<br>3.報到聯絡人：施玉品專員<br>4.攜帶資料：身分證影本乙份、1吋照片1張、2吋照片1張、實習費用。<br>5.服裝要求：儀容端正，勿穿拖鞋、涼鞋。<br>6.實習期間：民國106年7月3日(星期一)至8月25日(星期五)    |
| 國軍高雄總醫院                | 1.報到時間：106年7月3日上午8:00<br>2.報到單位：醫勤組<br>3.報到聯絡人：林軍醫行政官<br>4.攜帶資料：實習費用。<br>5.服裝要求：儀容端正，勿穿拖鞋、涼鞋。<br>6.實習期間：民國106年7月3日(星期一)至8月25日(星期五)                                 |
| 安泰醫療社團法人<br>東港安泰醫院     | 1.報到時間：106年7月3日上午8:30<br>2.報到單位：管理部<br>3.報到聯絡人：周玕葳<br>4.攜帶資料：實習費用、體檢報告、2吋2張照片。<br>5.服裝要求：儀容端正，勿穿拖鞋、涼鞋。<br>6.實習期間：民國106年7月3日(星期一)至8月25日(星期五)                        |
| 高雄市立小港醫院               | 1.報到時間：106年7月3日上午8:30之前<br>2.報到單位：人力資源室<br>3.報到聯絡人：劉淑娟<br>4.攜帶資料：實習費用。<br>5.服裝要求：儀容端正，勿穿拖鞋、涼鞋。<br>6.實習期間：民國106年7月3日(星期一)至8月25日(星期五)                                |
| 衛生福利部屏東醫院              | 1.報到時間：106年7月3日上午8:00<br>2.報到單位：四樓醫學教育委員會<br>3.報到聯絡人：白勝伊專員<br>4.攜帶資料：實習費用、體檢報告、1吋2張照片、身分證正反面影本。<br>5.服裝要求：儀容端正，勿穿拖鞋、涼鞋。<br>6.實習期間：民國106年7月3日(星期一)至8月25日(星期五)       |
| 茂隆骨科醫院                 | 1.報到時間：106年7月3日上午8:00<br>2.報到單位：行政管理部<br>3.報到聯絡人：方淑芬督導<br>4.攜帶資料：實習費用。<br>5.服裝要求：儀容端正，勿穿拖鞋、涼鞋。<br>6.實習期間：民國106年7月3日(星期一)至8月25日(星期五)                                |
| 行天宮醫療志業醫療財團法<br>人恩主公醫院 | 1.報到時間：106年7月3日上午8:00<br>2.報到單位：17F人力資源室<br>3.報到聯絡人：教研部劉柏廷<br>4.攜帶資料：一寸照片一張、體檢報告、實習費用、學生實習保險卡、學生實習手冊。<br>5.服裝要求：儀容端正，勿穿拖鞋、涼鞋。<br>6.實習期間：民國106年7月3日(星期一)至8月25日(星期五) |
| 國軍高雄總醫院<br>左營分院        | 1.報到時間：106年7月3日上午8:00<br>2.報到單位：教研部<br>3.報到聯絡人：林鴻儀   |

| 機構名稱            | 報到須知  |
|-----------------|---|
|                 | 4.攜帶資料：實習費用。<br>5.服裝要求：儀容端正，勿穿拖鞋、涼鞋。<br>6.實習期間：民國 106 年 7 月 3 日(星期一)至 8 月 25 日(星期五)   |
| 高雄榮民總醫院<br>屏東分院 | 1.報到時間：106 年 7 月 3 日上午 8：00<br>2.報到單位：醫務管理室<br>3.報到聯絡人：鄭國隆先生<br>4.攜帶資料：實習費用。<br>5.服裝要求：儀容端正，勿穿拖鞋、涼鞋。<br>6.實習期間：民國 106 年 7 月 3 日(星期一)至 8 月 25 日(星期五) |

## 玖、各實習機構實習學生及學校指導老師名冊

| 編號 | 姓名  | 聯絡電話 | 實習機構 | 指導老師 |
|----|-----|------|------|------|
| 1  | 陳怡璇 |      |      |      |
| 2  | 洪妍婷 |      |      |      |
| 3  | 徐玉珍 |      |      |      |
| 4  | 陳彥好 |      |      |      |
| 5  | 黃莉玲 |      |      |      |
| 6  | 張菀宜 |      |      |      |
| 7  | 邱美智 |      |      |      |
| 8  | 王云暄 |      |      |      |
| 9  | 陳永祐 |      |      |      |
| 10 | 羅貴丹 |      |      |      |
| 11 | 李佳諺 |      |      |      |
| 12 | 許皓程 |      |      |      |
| 13 | 許涵茜 |      |      |      |
| 14 | 張嘉嘉 |      |      |      |
| 15 | 曾稚婷 |      |      |      |
| 16 | 周佳筠 |      |      |      |
| 17 | 陳亞琪 |      |      |      |
| 18 | 洪春媛 |      |      |      |
| 19 | 童意玲 |      |      |      |
| 20 | 洪舒華 |      |      |      |
| 21 | 尤香錡 |      |      |      |

附件一、學生請假單

美和科技大學 健康事業管理系 學生請假單

|      |   |    |   |    |   |        |   |   |
|------|---|----|---|----|---|--------|---|---|
| 姓名   |   | 班級 |   | 學號 |   | 實習單位核批 |   |   |
| 假別   | 假 | 事由 |   |    |   | 主任     |   |   |
| 證明文件 |   |    |   |    |   |        |   |   |
| 時間   | 自 | 年  | 月 | 日起 | 共 |        | 天 | 時 |
|      | 至 | 年  | 月 | 日止 |   |        |   |   |
| 備註   |   |    |   |    |   |        |   |   |

第一聯：存實習單位

美和科技大學 健康事業管理系 學生請假單

|      |   |    |   |    |   |        |   |   |
|------|---|----|---|----|---|--------|---|---|
| 姓名   |   | 班級 |   | 學號 |   | 實習單位核批 |   |   |
| 假別   | 假 | 事由 |   |    |   | 主任     |   |   |
| 證明文件 |   |    |   |    |   |        |   |   |
| 時間   | 自 | 年  | 月 | 日起 | 共 |        | 天 | 時 |
|      | 至 | 年  | 月 | 日止 |   |        |   |   |
| 備註   |   |    |   |    |   |        |   |   |

第二聯：學生自存

美和科技大學 健康事業管理系 學生請假單

|      |   |    |   |    |   |        |   |   |
|------|---|----|---|----|---|--------|---|---|
| 姓名   |   | 班級 |   | 學號 |   | 實習單位核批 |   |   |
| 假別   | 假 | 事由 |   |    |   | 主任     |   |   |
| 證明文件 |   |    |   |    |   |        |   |   |
| 時間   | 自 | 年  | 月 | 日起 | 共 |        | 天 | 時 |
|      | 至 | 年  | 月 | 日止 |   |        |   |   |
| 備註   |   |    |   |    |   |        |   |   |

第三聯：送系辦公室存查

地址：屏東縣內埔鄉美和村屏光路 23 號美和科技大學健康事業管理系

附件二、實習成績考核表

美和科技大學 健康事業管理系 學生實習成績考核表

備註：請實習單位依上列各項予以評分，並於實習結束後一週內寄回本校健康事業管理系

|  |  |  |  |  |                      |
|--|--|--|--|--|----------------------|
|  |  |  |  |  | 名 姓                  |
|  |  |  |  |  | 級 班                  |
|  |  |  |  |  | 機 實<br>構 習           |
|  |  |  |  |  | 單 實<br>位 習           |
|  |  |  |  |  | 學習及工<br>作態度<br>(40%) |
|  |  |  |  |  | 出勤狀況<br>(30%)        |
|  |  |  |  |  | 生活品德服<br>裝儀容 (30%)   |
|  |  |  |  |  | 總分                   |
|  |  |  |  |  | 評<br><br>語           |

實習機構  
督導簽章處

### 附件三、實習評值表

各位同學大家好：

學校為了解實習機構之教學效果及同學對實習之感想，作為今後改進及參考依據，本問卷採不記名方式，請詳細回答。

謝謝您完成此問卷。

健康事業管理系 敬上

#### 一、基本資料：

1、班級：\_\_\_\_\_

2、實習場所：\_\_\_\_\_機構，實習單位 \_\_\_\_\_，  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_，\_\_\_\_\_

#### 二、經過此次實習的經驗，你的實習心得是：

##### I、實習單位方面：

|                                 | 非常滿意                     | 滿意                       | 不滿意                      | 非常不滿意                    |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| A.機構對學習目標配合度你感到                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| B.單位指導人員之教學精神讓你感到               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| C.單位指導人員之教學態度讓你感到               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| D.單位指導人員安排的教學活動讓你感到             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| E.發問時指導人員給你的回答讓你感到              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| F.你最感到滿意的實習單位是 _____，理由_____    |                          |                          |                          |                          |
| G.你最感到不滿意的實習單位是 _____，理由_____   |                          |                          |                          |                          |
| H.最具教學精神的單位是 _____，理由_____      |                          |                          |                          |                          |
| I.讓你專業知識增長最多的單位是 _____，理由 _____ |                          |                          |                          |                          |

建議：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

##### II、實習指導老師方面：

|                     | 非常滿意                     | 滿意                       | 不滿意                      | 非常不滿意                    |
|---------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| A.老師對學生學習了解程度讓你感到   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| B.寫實習作業中所能獲得的助益讓你感到 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| C.老師到機構訪視的情況讓你感到    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

建議：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### III、實習態度方面:

|                    | 非常滿意                     | 滿意                       | 不滿意                      | 非常不滿意                    |
|--------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| A.你對自己專業知識的成長感到    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| B.你對自己的照顧能力的成長感到   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| C.你對自己在實習時的用心程度感到  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| D.你對自己能把握學習機會感到    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| E.你對自己出缺席情形感到      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| F.你對自己的溝通能力的成長感到   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| G.你對自己寫實習報告的用心程度感到 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| H.你對課程與實習配合度感到     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| I.實習前對實習目標了解程度感到   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| J.實習前你對自己的準備度感到    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

建議： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### IV、實習後，你對健管的興趣是：

- 變得很有興趣                      原因： \_\_\_\_\_
- 沒改變                                      原因： \_\_\_\_\_
- 減少了                                      原因： \_\_\_\_\_
- 毫無興趣                                      原因： \_\_\_\_\_

### V、具體建議:

#### 1. 實習方面:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### 2. 實習機構的選擇及實習時段安排:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### 3. 實習後，你覺得最需要加強或實際應用最多的科目:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### 4. 其他:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



#### 附件四、實習訪談紀錄表

\*請學生記錄後交予實習指導老師帶回。

日期：\_\_\_\_\_

指導老師：\_\_\_\_\_簽名

時間： 年 月 日 時至 時

記錄人：\_\_\_\_\_

實習學生：\_\_\_\_\_

訪談內容：

建議事項：

附件五、封面範本

實習成果總報告 封面（一組一本）

美和科技大學 (22 號字)

健康事業管理系 四年制 日間部 (18 號字)

實習成果總報告 (18 號字)

實習機構：阮綜合醫療社團法人阮綜合醫院

(20 號字)

實習機構：阮綜合醫療社團法人阮綜合醫院

指導老師：周惠櫻老師

機構督導：施驊真老師

學生：陳時偉 91254169

張孟嘉 91254101 (14 號字)

中華民國 106 年 08 月 25 日 (14 號字)

## 附件六、實習週誌範本

|         |   |       |         |     |    |   |   |    |
|---------|---|-------|---------|-----|----|---|---|----|
| 學生姓名：   |   | 實習機構： |         | 部門： |    |   |   |    |
| 週次：第    | 週 | 日期：自  | 年       | 月   | 日至 | 年 | 月 | 日止 |
| 機構督導：   |   |       | 學校指導老師： |     |    |   |   |    |
| 本週實習主題： |   |       |         |     |    |   |   |    |
| 心得：     |   |       |         |     |    |   |   |    |
| 機構督導：   |   |       | 學校指導老師： |     |    |   |   |    |

## 附件七、書背範本

### 機構實習成果總報告

美  
和  
科  
技  
大  
學  
103  
學  
年  
度  
機  
構  
實  
習  
成  
果  
總  
報  
告

實習機構：  
阮綜合醫療社團法人阮綜合醫院

張  
孟  
嘉

2016  
12月

備註：請同學依報告實際大小，調整字體大小及間距